

國立東華大學 通識教育中心作業 程序說明表

項目編號	SOP-CGE-02-10	最近更新：113年5月6日
項目名稱	畢業生學分審理標準作業流程	
承辦單位	通識教育中心	
作業程序說明	<p>一、 目的 為使畢業生學分審理之作業流程順暢且明確，藉以提升行政效率。</p> <p>二、 範圍 本校各學系學士班應屆畢業生。</p> <p>三、 作業流程說明</p> <p>(一)各學系依據每學期(4月及10月)教務處註冊組公告之書函，於期限內繳交學士班應屆畢業生學分審查資料。</p> <p>(二)由語言中心先行審核學生是否通過「英語能力畢業標準」。</p> <p>(三)通識中心審理學生是否符合校核心(通識)課程各領域規範之學分。</p> <p>(四)審畢後，審查資料送註冊組覆覈；初審結果通知書送各學系。</p>	
控制重點	於期限內審查資料，以利註冊組最終審查畢業名冊。	
法令依據	國立東華大學審核學生畢業資格作業處理要點	
使用表單	無	

國立東華大學洄瀾學院  
畢業生學分審理標準作業流程圖

權責單位或人員	作業流程	相關表單或注意事項
<p style="text-align: center;">各學系助理</p> <p style="text-align: center;">語言中心助理</p> <p style="text-align: center;">通識中心各承辦助理</p> <p style="text-align: center;">寄E-mail審核結果至各系窗口</p>	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">繳交應屆畢業生畢業初審表</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">審核學生是否通過「英語能力畢業標準」</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">通識中心審理學生是否符合校核心(通識)課程各領域規範之學分</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">將審畢資料親送至教務處註冊組承辦人，由註冊組同仁覆覈</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">初審結果通知書送回各系</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">結束</div> </div>	